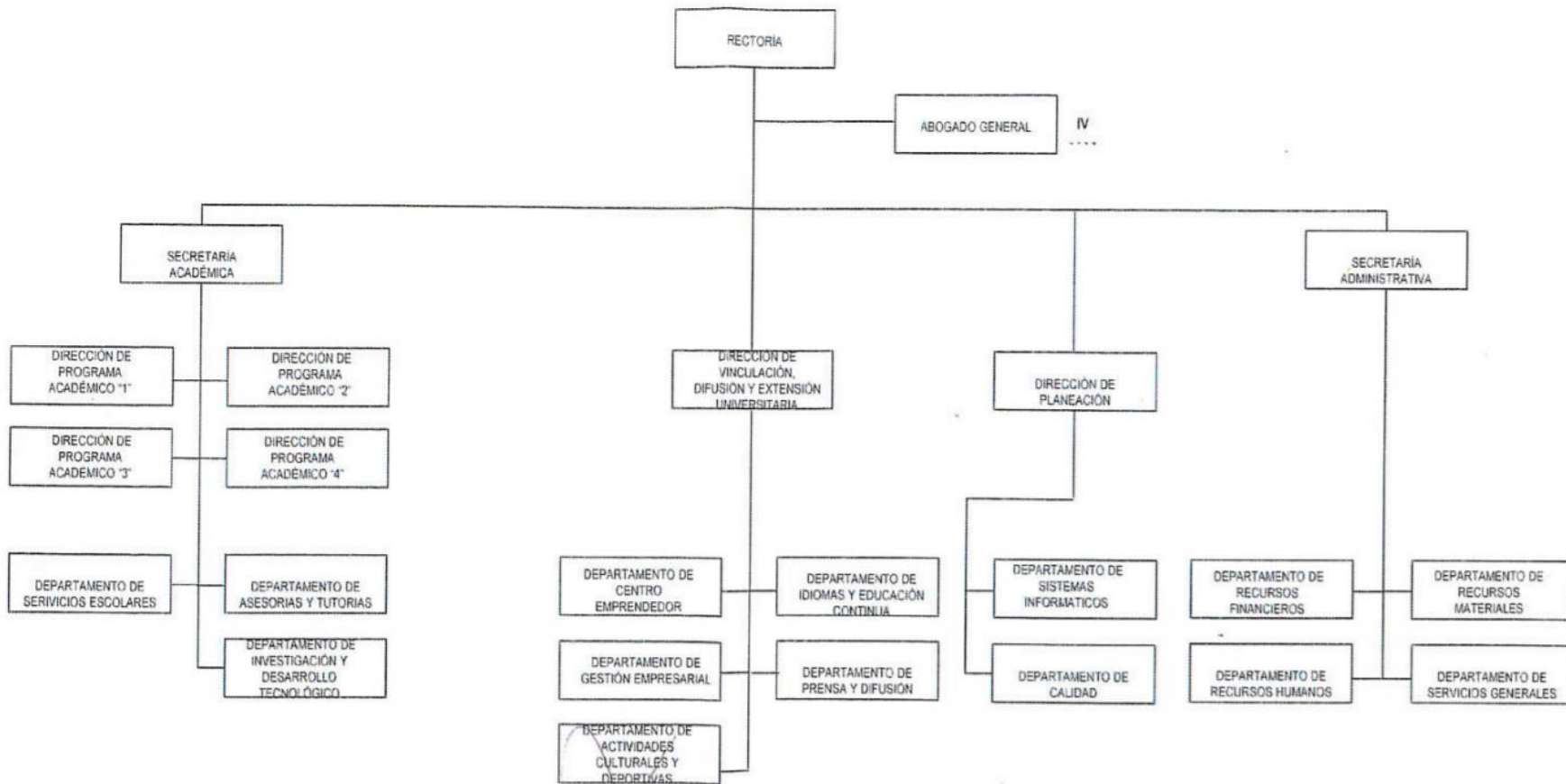


CURSO DE INDUCCIÓN A ESTUDIANTES 2023

En el marco del Curso Propedéutico AGOSTO 2023


PRESENTACIÓN DE LAS AUTORIDADES EDUCATIVAS



ORGANIGRAMA











**LA UPQROO LES DA LA MAS
CORDIAL Y CÁLIDA
BIENVENIDA
28 y 29 de agosto de 2023**

CONSULTAR LA PÁGINA WEB UPQROO, CLIC EN TRANSPARENCIA: REGLAMENTO DE ESTUDIOS DE PROFESIONAL ASOCIADO Y LICENCIATURA DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE QUINTANA ROO





← → ↻ upqroo.edu.mx/vacantes/        

 Gmail  YouTube  Maps  PruebaT  Recursos TIC - PUCV  ScreenPal (Formerly...)  Video Tutoriales -...  Curso: CÓDIGO DE...  Home - Apoyo al es...  Plataforma Digital...  SESA

Transparencia ▾ Arm. Contable ▾ Licitaciones Protocolo Acoso ▾


Contraloría Social NMX-R-025-SCFI-2015 ▾

 **UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE QUINTANA ROO**
Formando Triunfadores

Tu Universidad ▾ Oferta Educativa ▾ Servicios Escolares ▾ Vinculación ▾

Normatividad

- 
- Decreto Actualizado
 - Reglamento Interior UPQROO
 - Reglamento para uso de Laboratorio
 - Reglamento de Estudios de Profesional Asociado y Licenciatura UPQROO
 - Reglamento de ingreso, promoción y permanencia del personal académico de la Universidad Politécnica de Quintana Roo
 - Plan Institucional de Desarrollo 2023-2024
 - Normas Generales de Control Interno

CONSULTAR EL DIRECTORIO PARA CONOCER LOS NOMBRE Y DATOS DE TODO EL PERSONAL DE LA UPQROO



The screenshot shows the website interface for Universidad Politécnica de Quintana Roo. At the top, there are navigation links: 'Transparencia', 'Arm. Contable', 'Licitaciones', and 'Protocolo Acoso'. Below these are 'Contraloría Social' and 'NMX-R-025-SCFI-2015'. On the right, there are social media icons for Facebook, Twitter, YouTube, and Instagram. The main header is orange and contains the university logo and the text 'UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE QUINTANA ROO'. A dropdown menu is open under 'Tu Universidad', with 'Directorio' highlighted in orange. A red arrow points to the 'Directorio' option. Below the menu, there is a banner with the text 'SEIS PROGRAMAS EDUCATIVOS' and a background image of students.

<https://upqroo.edu.mx/directorio/>
<https://upqroo.edu.mx/>

SERVICIOS ESCOLARES

OBJETIVO

Coordinar y controlar la ejecución de las actividades referentes a los servicios escolares que se proporcionan a la comunidad estudiantil, de conformidad con la normatividad y lineamientos establecidos para tal efecto.

PERSONAL DEL DEPARTAMENTO

Lorena Beatriz Díaz Garma.

Jefa del Departamento

María Rosely Vidal Cauich.

Ingeniería en Software.

Ingeniería Financiera.

Licenciatura en Administración en Gestión Empresarial.

Anna Esther Ojeda Couoh.

Ingeniería en Biotecnología.

Ingeniera Biomédica.

Licenciatura en Terapia Física.

SERVICIOS A ESTUDIANTES

- Ficha para examen de admisión
- Inscripción/Reinscripción
- Alta al Seguro Social*
- Refrendo de credencial*
- Constancia de estudios
- Impresión de boleta de calificaciones
- Impresión de kardex
- Altas y bajas de asignaturas
- Bajas temporales o definitivas*
- Reingreso por baja temporal*
- Titulación

****Servicios exentos de pago***

PAGO DE SERVICIOS

Para realizar un pago deben ingresar al SIE “*Sistema de Integración Escolar*”

Usuario es la matrícula
contraseña (Upqr0023)

12. Pago de Servicios

En el SIE también podrán consultar

3. Horario

4. Calificaciones

5. Kardex

☰ Menú

01 Datos Generales

02 Carga de Documentos

03 Horario

04 Calificaciones

05 Kardex

06 Actividades Complementaria

07 Adeudos a Dptos.

08 Grupos Actuales

09 Encuesta de Carga

10 Reinscripciones

11 Residencias

12 Pago de Servicios

13 Evaluación Docente

99 Cambio de Clave de Acceso

🔌 Salir

REINSCRIPCIÓN

La reinscripción es el proceso administrativo mediante el cual un alumno inscrito en un programa educativo de la Universidad es registrado para continuar los estudios en cada cuatrimestre.

Requisitos:

- Tener vigente la calidad de alumno (a)
- Estar al corriente en el pago de las cuotas y sin adeudo de carácter administrativo;
- No tener suspensión temporal de la calidad de alumno como consecuencia de una sanción;
- Ingresar al SIE en la opción 10 reinscripciones para seleccionar las asignaturas a cursar;
- Verificar el horario en la opción 03

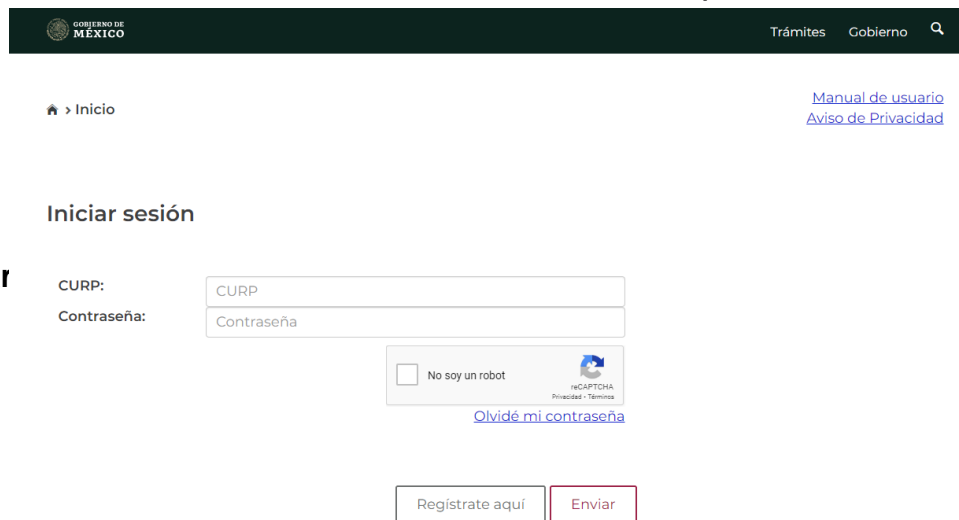
Previo las fechas se publica en las redes sociales y pagina web de la Universidad la guía para reinscripción del cuatrimestre correspondiente

REGISTRO PARA BECAS FEDERALES

A través de la plataforma digital: subes.becasbenitojuarez.gob.mx

Material de apoyo para el registro en SUBES “Sistema Único de Becas Educación Superior”

- ¿Cómo solicito una beca?
- ¿Cómo me registro en SUBES?
- ¿Cómo activar mi ficha escolar?
- ¿Cómo abrir una cuenta bancaria?
- ¿Qué requisitos debe cumplir mi cuenta bancar



The screenshot shows the top navigation bar of the website with the Mexican Government logo and the text 'GOBIERNO DE MÉXICO'. On the right, there are links for 'Trámites', 'Gobierno', and a search icon. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail 'Inicio' and two links: 'Manual de usuario' and 'Aviso de Privacidad'. The main content area is titled 'Iniciar sesión' and contains a login form with two input fields: 'CURP:' and 'Contraseña:'. Below these fields is a reCAPTCHA widget with the text 'No soy un robot' and a 'reCAPTCHA' logo. A link 'Olvidé mi contraseña' is located below the reCAPTCHA. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Regístrate aquí' and 'Enviar'.

Antes de activar la ficha verificar que los datos registrados estén correctos.

BECAS FEDERALES

Becas **Elisa Acuña**. <https://www.gob.mx/becasbenitojuarez/articulos/becas-elisa-acuna>

Se publican al inicio de cada ciclo escolar

Dirigida a estudiantes inscritos en una Institución Pública de Educación Superior, provenientes de hogares cuyo ingreso sea igual o menor a la Línea de Bienestar vigente al momento de solicitar la beca.

Becas **BENITO JUAREZ**. <https://www.gob.mx/becasbenitojuarez>

Para acceder a esta beca la universidad está catalogada como susceptible

JEF. Jóvenes Escribiendo el Futuro, Septiembre 2023

Alumnas y alumnos en condición de pobreza o vulnerabilidad, que vivan en zonas con altos índices de violencia, así como a estudiantes de origen indígena y afrodescendientes, que estén inscritos en alguna institución prioritaria de Educación Superior del Sistema Educativo Nacional.

BECAS UPQROO

La Universidad, contempla los siguientes tipos de becas:

I.- Beca académica, por solicitud de los alumnos, a partir de la primera reinscripción, quien tengan el mejor promedio de calificaciones en el período escolar inmediato anterior por Programa Educativo y generación, con exámenes aprobados en forma ordinaria y sin que hayan sido sancionados en ocasión alguna.

II.- Beca deportiva, es la destinada a estimular a aquellos estudiantes que se han distinguido en el ámbito deportivo.

Consiste en la exención del 100%, del importe de la cuota de reinscripción al cuatrimestre correspondiente.

TITULACIÓN:

La Universidad Politécnica otorgará el título de Profesional a quienes hayan acreditado en su totalidad el plan de estudios vigente y cumplido con los demás requisitos para la obtención del Título Profesional, establecidos en las disposiciones aplicables.

El alumno (a) deberá cubrir los siguientes requisitos:

- I. Haber acreditado la totalidad de las asignaturas del plan de estudios.
- II. Estar al corriente en el pago de las cuotas y sin adeudo de carácter administrativo.
- III. Entregar la documentación requerida para la realización del trámite.
- IV. Cubrir el pago de derechos conforme a las cuotas establecidas en la Universidad

DOCUMENTOS QUE DEBEN CONOCER:

Reglamento de estudios de profesional asociado y licenciatura de la Universidad Politécnica de Quintana Roo

- *Derechos*
- *Obligaciones*
- *Sanciones*

Calendario Escolar

- *Planeación de las actividades académicas y administrativas*

Tabulador de costos

- *Costo de los servicios que ofrece la Universidad*

Se localizan en la página web de la Universidad.

DIRECTORIO DEL DEPARTAMENTO

NOMBRE	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
Lorena Beatiz Diaz Garma	Jefa del Departamento	Serv.escolares@upgroo.edu.mx	9982831859 ext 119
Maria Rosely Vidal Cauch	Jefa de Oficina de Servicios Escolares	maria.vidal@upgroo.edu.mx admisiones@upgroo.edu.mx	9982831859 ext 150
Anna Esther Ojeda Couoh	Secretaria Eecutiva de Ser, Escolares	anna.ojeda@upgroo.edu.mx admisiones@upgroo.edu.mx	9982831859 ext 104

RECURSOS FINANCIEROS



• Ivette Naal

Secretaría
Administrativa

Coordinación de servicios con
Secretaría Académica



y Departamento de Servicios
Escolares

• Luis E. Geuguer



Financiero

• Gabriel Hernández

Financiero



• Yaret Pool



caja



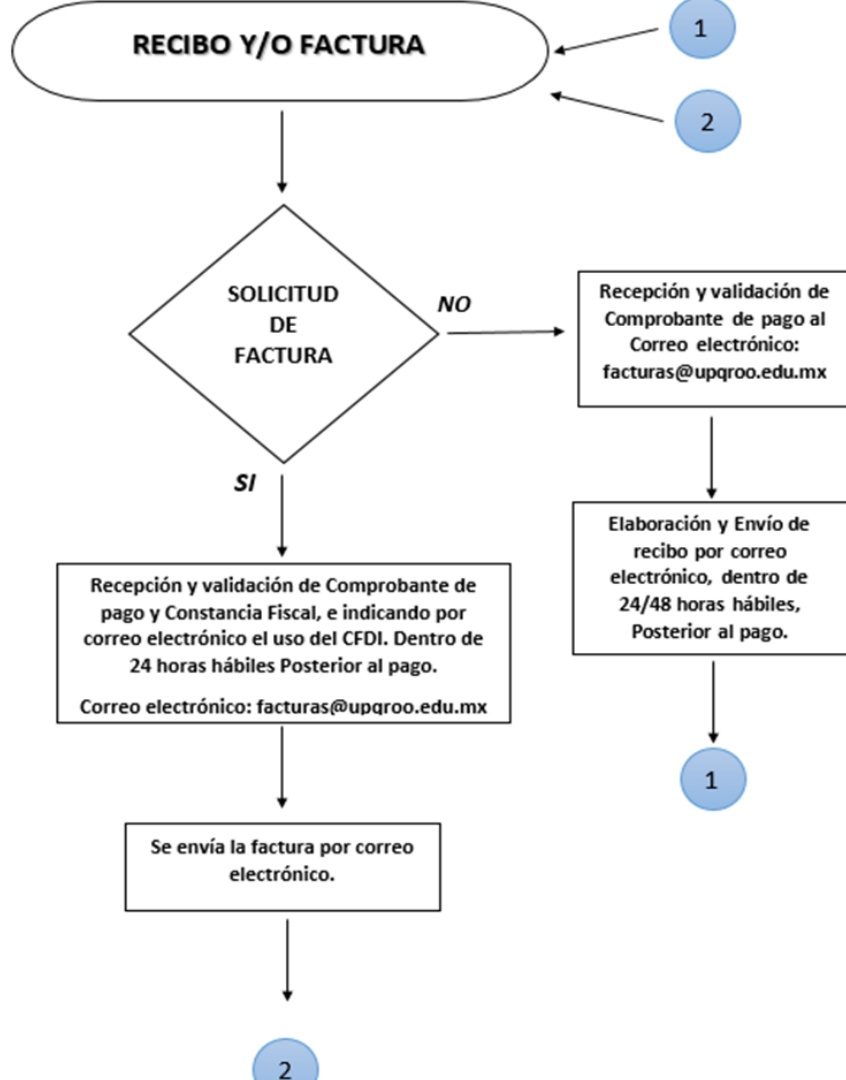
#FormandoTriunfadores

FUNCIONES

- 1.- Validar los pagos de los estudiantes en el sistema SIES.
- 2.- Programar apertura de los periodos de inscripción, reinscripción y otros conceptos, en coordinación con la Secretaría Académica, Administrativa y Depto. Servicios Escolares.

#FormandoTriunfadores





RECOMENDACIONES

Se recomienda al alumno, que verifique la información de sus referencias generadas antes de realizar el pago correspondiente, en caso de tener duda o algún error, puede acudir a área de caja, secretaría académica y servicios escolares, para poder realizar las gestiones correspondientes, en caso de que proceda alguna corrección

Una vez realizado el pago, no hay devoluciones.

#FormandoTriunfadores



DIRECTORIO

NOMBRE	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
YARET GEORGINA POOL RIOS	SERVICIO DE CAJA	facturas@upqroo.edu.mx	9982831859 EXT 137

BIENESTAR ESTUDIANTIL

OBJETIVO

Que toda la comunidad estudiantil conozca y tenga acceso a un espacio de atención psicológica dirigido a dar acompañamiento emocional a lo largo de su formación profesional.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

Es el área que se encuentra establecida en el departamento de Secretaría Académica que está para proporcionar los **servicios de apoyo psicológico**; comprometida en la prevención e intervención, en aspectos relacionados con el desarrollo personal y académico.

Espacio destinado al bienestar integral, en un **espacio privado, personalizado, abierto al diálogo y confidencial**, que permita contribuir al análisis, la reflexión y la solución de problemas de distinta índole que afecten el desempeño académico y la vida personal.

BIENESTAR ESTUDIANTIL

- Acompañamiento emocional
- Orientación psicológica y sexológica
- Referencias / canalizaciones
- Educación sexual: Preservativos masculinos y femeninos, pruebas de embarazo.
- Actividades sobre prevención de la violencia, cultura de paz y salud mental.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

Días y horarios de atención

Lunes, miércoles y viernes
De 09:00 am a 5:00 pm

Martes y jueves
De 11:00 am a 7:00 pm

Agenda cita mediante:

- bienestarestudiantil@upgroo.edu.mx
- Directamente en la oficina
- Plataforma E-ducative
- Docente-Tutor

PROTOCOLO CONTRA EL ACOSO Y HOSTIGAMIENTO SEXUAL

Transparencia ▾

Arm. Contable ▾

Licitaciones

Protocolo Acoso ▾

Contraloría Social

NMX-R-025-SCFI-2015 ▾

Protocolo

Diagrama de Flujo

Carta de Derechos

Formato de Atención

Organigrama Subcomité

Pronunciamento

Guía de Servicios



UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA
DE QUINTANA ROO

Fomentando Transformadores

Tu Universidad ▾

Oferta Educativa ▾

Servicios Escolares ▾

Vinculación ▾



Licenciatura en Terapia Física

PROTOCOLO CONTRA EL ACOSO Y HOSTIGAMIENTO SEXUAL

Correo de atención:
sinviolencia@upqroo.edu.mx



The screenshot shows a website interface with a navigation menu at the top. The menu includes: Transparencia, Arm. Contable, Licitaciones, **Protocolo Acoso** (highlighted), Contraloría Social, and NMX-R-025-SCFI-2015. On the right side of the menu, there are social media icons for Facebook, Twitter, YouTube, and Instagram. Below the menu, there is a list of links: Protocolo, Diagrama de Flujo, Carta de Derechos, Formato de Atención, Organigrama Subcomité, Pronunciamento, and Guía de Servicios. The main content area features a large banner with a photograph of four female students in dark blue scrubs and face masks. Overlaid on the banner is the text "Licenciatura en Terapia Física" in large white font. At the top of the banner area, there is a secondary navigation bar with links: Tu Universidad, Oferta Educativa, Servicios Escolares, and Vinculación.

¡INTÉGRATE A LAS ACTIVIDADES



¿Te gustaría participar en actividades, movilizaciones o generar propuestas para promover espacios libres de violencia e inclusivos?

ÚNETE A LOS GRUPOS DE ACTIVISMO ESTUDIANTIL

Abordaremos temas sobre violencia contra las mujeres, comunidad LGBTQ+, discriminación, educación no sexista, sexualidad, pueblos originarios, entre otros.

Solicita mayor información en el área de Bienestar estudiantil o al correo: bienestarestudiantil@upqroo.edu.mx



¡INTÉGRATE AL GRUPO REFLEXIVO PARA HOMBRES!

Aprenderás acerca de autocuidado del cuerpo, sexualidad masculina, construcción social de la masculinidad, cultura machista, y más.

Gratuito y confidencial

Lunes 14:30 + AULA 12-A
Hrs Edificio principal

Si deseas más información, acércate al área de Bienestar estudiantil o al correo: bienestarestudiantil@upqroo.edu.mx



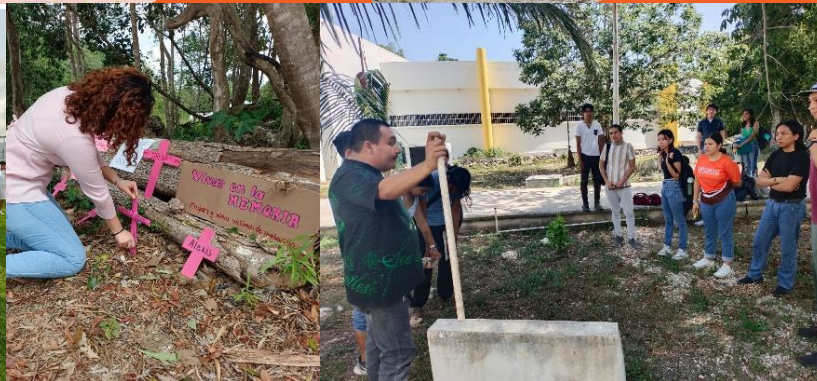
¡INTÉGRATE AL GRUPO REFLEXIVO PARA MUJERES!

Aprenderás sobre mitos del amor romántico, relaciones saludables, autonomía, autoestima, sexualidad, vida libre de violencia y más.

Gratuito y confidencial

Martes 14:00 + AULA 12-A
Hrs Edificio principal

Si deseas más información, acércate al área de Bienestar estudiantil o al correo: bienestarestudiantil@upqroo.edu.mx



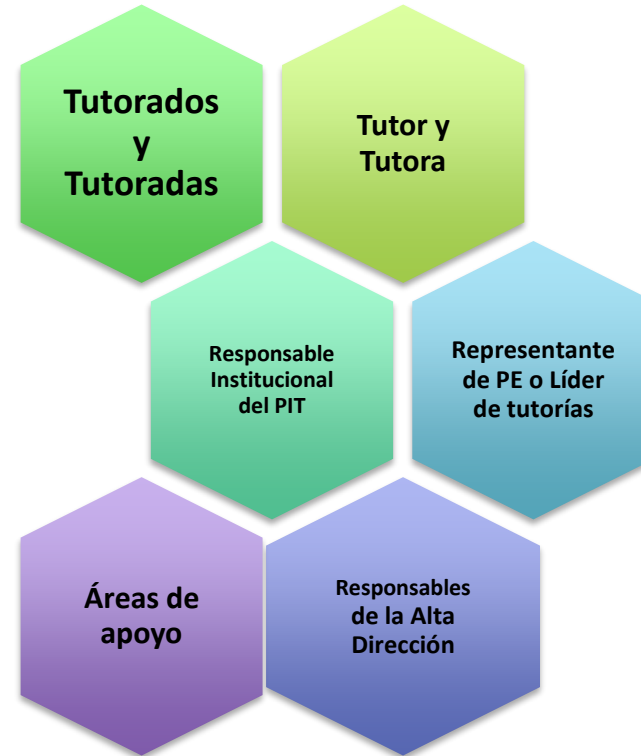
TUTORÍA

TUTORÍA

¿Qué es la Tutoría?

Es un proceso de **acompañamiento** que brinda un o una docente de la Carrera que se cursa, al cual se le denomina Tutor o Tutora; con la finalidad de apoyar al o la estudiante en su desarrollo *personal, integral, académico, en la permanencia, y la inserción laboral.*

Principales Actores y actoras



TIPOS DE TUTORÍA

INDIVIDUAL



GRUPAL



EN LÍNEA

NIVELES DE INTERVENCIÓN

1er Nivel : Tutoría de Ingreso

**Promover la adaptación a la vida institucional.
De 1° a 3er cuatrimestre**

2° Nivel. T. de Seguimiento

**Lograr la permanencia prevenir y atender situaciones de riesgo.
De 4° a 6° cuatrimestre**

3er Nivel. Tutoría de Egreso

**Proporcionar orientación profesional para la integración al campo laboral.
De 7° a 9° cuatrimestre**

RESPONSABILIDADES DEL ESTUDIANTE TUTORADO

- **Tener conciencia de su responsabilidad en el proceso de su formación integral.**
- **Comprometerse al desarrollo de las actividades que acuerde en consenso con su tutora o tutor.**
- **Participar en las actividades indicadas por su tutor o tutora.**
- **Participar en las actividades complementarias que se promuevan dentro de su programa educativo e institucional.**
- **Participar en los procesos de evaluación del trabajo tutorial.**

DIRECTORIO



Tutoría

Guadalupe Azcuaga
tutoria@upqroo.edu.mx

<https://upqroo.edu.mx/directorio/>

CALIDAD

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD

❖ **SGC de la UPQROO**

❖ **Norma ISO 9001:2015**



Transparencia ▾ Am. Contable ▾ Licitaciones Protocolo Acceso ▾

Controlaría Social

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE QUINTANA ROO

Nosotros ▾ Oferta Educativa ▾ Servicios Escolares ▾ Vacación ▾

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE QUINTANA ROO
Formando Triunfadores

La Universidad Politécnica de Quintana Roo establece la siguiente:

POLÍTICA DE CALIDAD

La Universidad Politécnica de Quintana Roo brinda educación superior de excelencia a través de la formación integral de profesionistas; la generación, aplicación y difusión de conocimiento por medio de la mejora continua del Sistema de Gestión de la Calidad y el cumplimiento de la normatividad aplicable

¡Hola! La Universidad Politécnica de Quintana Roo te da la bienvenida.



Certificado
No. IQS/2811/2022

IQS Corporation, S.A. de C.V.
Organismo Internacional de Certificación de Sistemas de Gestión

Acreditador: entidad mexicana de acreditación, S.C.
Número de acreditación No. 1012 Vigencia de acreditación: 01/01/2017 al 31/12/2021

Objeto a certificar:
Universidad Politécnica de Quintana Roo

Por haber demostrado la conformidad con los requisitos de la Norma **NMX-CC-9001-INNC-2015 / ISO 9001:2015**.

El alcance del Sistema de Gestión de Calidad registrado, aplica a los procesos de:
Provisión del Servicio Educativo a Nivel Superior desde la Admisión hasta el Seguimiento de Egresados en los Programas Educativos de: Ingeniería en Software, Ingeniería en Biotecnología, Ingeniería Biomédica, Ingeniería Financiera, Licenciatura en Terapia Física y Licenciatura en Administración y Gestión Empresarial.

Institución ubicada en:
Av. Arco Bicentenario, Mz. 11, Lote 1119-33, S.M. 255, C.P. 77500, Cancún, Quintana Roo, México.

Periodo de validez del certificado:
2022.07.28 - 2025.07.27

Emisión del certificado:
2022.08.01 Ciudad de México.

C.P. Armando Zárate González
Director General

Este Certificado está sujeto al cumplimiento del Contrato de uso del Certificado de Conformidad y Marca para la Certificación de Sistemas de Gestión.
NOTA: Para cualquier información adicional respecto al alcance registrado del presente certificado, favor de contactar:
IQS Corporation, S.A. de C.V.
JOSÉ MARÍA RICO No. 102-PH, COLONIA DEL VALLE, C.P. 62320, ALCALDÍA BENTO JUÁREZ, CIUDAD DE MÉXICO, MÉXICO.
TEL. 055 56454396 - CON 4 LINEAS DEC F02.00

EDUCACIÓN DE CALIDAD

LA ACTIVIDAD DOCENTE Y ADMINISTRATIVA FORMA PARTE DEL SGC

Los docentes, directores de PE, y personal administrativo de servicios estudiantiles, como BIBLIOTECA, ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS, VISITAS AL SECTOR PRODUCTIVO Y DE SERVICIOS, ENTRE OTROS, **¿Contribuyen al logro de la Política de Calidad del SGC de la UPQROO?**

Existen **Procedimientos y Formatos** que se utilizan para tener **REGISTROS** para demostrar en una auditoría del SGC.



¿CÓMO MEDIMOS LA SATISFACCIÓN DEL SERVICIO?

- **Encuesta del Desempeño Docente**
- **Encuesta Estudiantil de Servicios Generales**
- **Buzón de Quejas y Sugerencias**

<https://upqroo.edu.mx/directorio/>

Directorio

RECTORÍA

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

SECRETARÍA ACADÉMICA

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN



Directora de Planeación
Mtra. Karen Grisel Rodríguez Borges
planeacion@upqroo.edu.mx
Ext. 117



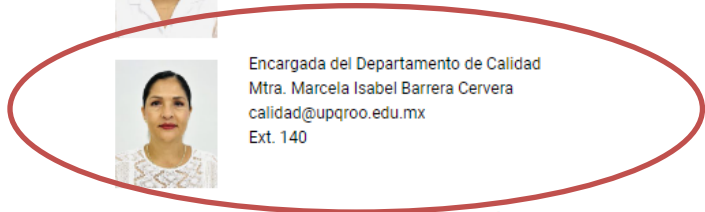
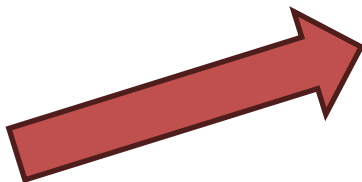
Encargada del Departamento de Calidad
Mtra. Marcela Isabel Barrera Cervera
calidad@upqroo.edu.mx
Ext. 140



Encargado del Departamento de Sistemas Informáticos
C. Gerardo Alain Salazar Tamay
sistemas@upqroo.edu.mx
Ext. 143



Encargado del Departamento de Evaluación y Estadística
C.P. Manuel Alberto Rosado Antonio
estadistica@upqroo.edu.mx
Ext. 113



APOYO PEDAGÓGICO

OBJETIVO

Coadyuvar al desarrollo pertinente del proceso de enseñanza-aprendizaje de acuerdo con el modelo educativo por competencias de la UPQROO.

- Atención a docentes de asignatura y de tiempo completo
- Apoyo a Direcciones de Programas Educativos
- Estudiantes (Grupos de al menos 5 estudiantes)

RESPONSABILIDADES DEL ESTUDIANTE

- **Verificar el avance sus calificaciones en el SIE cada cierre de unidad de aprendizaje.**
- **Solicitar la aplicación de su unidad de recuperación en caso de que su calificación sea menos a 7.**
- **Participar de manera activa en su aprendizaje.**
- **Revisar las Políticas de Evaluación de los Aprendizajes.**
- **Si requieres apoyo para el desarrollo de hábitos de estudio: organización del tiempo, lectura, preparación de exámenes, entre otros, puedes solicitar algún taller o sesión organizando un grupo de mínimo 5 compañeros o compañeras.**

DATOS DE CONTACTO

Mtra. Quelaztli
Salas Góngora



Lunes a Viernes
8:00 am a 2:00
pm



pedagogia@upqroo.edu.mx

UBICACIÓN: Planta alta del edificio principal, en la Sala de Profesores.

BIBLIOTECA KAXAÁNT

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

Objetivo

Proporcionar a los usuarios y a la comunidad de la UPQROO el asesoramiento de los servicios ofrecidos, así como la difusión de la información documental y los materiales bibliográficos en diferentes soportes, relacionada con los programas de formación que brinda la Universidad.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

CONSULTA EN SALA

1. Registrarse en la bitácora.
2. Depositar las bolsas y/o mochilas en los casilleros.
3. Buscar en el equipo de cómputo destinado o solicitar a la bibliotecaria el o los ejemplares a consultar.
4. Ocupar un espacio en la sala de consulta.
5. Al terminar la consulta, se deben depositar los ejemplares en el espacio asignado para devolución.



DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

PRÉSTAMO A DOMICILIO



1. Se deberá solicitar un préstamo.
2. El préstamo se efectuará por tres días hábiles y se tendrá opción a dos renovaciones, cuando los ejemplares estén disponibles y no hayan sido solicitados por otros usuarios.

NOTA: solo se prestarán máximo tres ejemplares de diferentes títulos.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

CONSULTA DE BIBLIOTECA DIGITAL ECEST

1. Registrarse en la bitácora.
2. Depositar las bolsas y/o mochilas en los casilleros.
3. Solicitar un equipo de cómputo para consultar la BiDig-ECEST.
4. En caso de necesitar orientación o apoyo para la localización de la información en la plataforma de la Biblioteca Digital, solicitarla a la bibliotecaria.
5. Al finalizar, se deberá cerrar la sesión.



DATOS DE CONTACTO

Mtra. Leslie
Martínez
Rodríguez



Lunes a Viernes
9:00 am a 5:00
pm



biblioteca@upqroo.edu.mx

UBICACIÓN: Planta alta del edificio principal, en la Sala de Profesores.

PRENSA Y DIFUSIÓN: CREDENCIALES Y OBJETOS PERDIDOS.

LIC. OMAR EROSA y SR. MIGUEL

Edificio 1, Planta Baja

**Acudir a registro para su credencial en Septiembre
2023.**

GESTIÓN EMPRESARIAL

ESTANCIAS Y ESTADÍAS

SERVICIO SOCIAL (SOLO PARA TERAPIA FÍSICA)

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

ESTANCIAS

Primera Estancia

En esta etapa los alumnos tienen conocimientos básicos de la carrera en la que se encuentran estudiando, pudiendo contribuir a la obtención de objetivos y resultados de una empresa. Deberán cumplir **120** horas distribuidas según las necesidades del proyecto.

El lapso de desarrollo es en el **cuarto cuatrimestre**, a excepción del programa de Ingeniería en Software que realiza su primera estancia en el **sexto cuatrimestre**.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

Segunda Estancia

En esta etapa participan alumnos de **séptimo cuatrimestre** quienes cuentan con competencias en términos de conocimientos, habilidades y capacidades concentradas al sector en donde se desarrollará el proyecto.

En el caso de Ingeniería en Biotecnología en la segunda estancia deberán cumplir **135** horas.

Las condiciones de horario son similares a la primera estancia.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

ESTADÍAS

Es la etapa final de preparación práctica de los estudiantes del **décimo cuatrimestre**, con una duración de **600 horas**. El estudiante ya cuenta con una sólida formación humana y profesional, preparado para asumir el liderazgo de un proyecto o participar activamente en una empresa de forma productiva, dando ventaja a la empresa de renovar o actualizar sus procesos mediante una propuesta de mejora que puede ser realizada por el propio estudiante ya que cuenta con el apoyo de un **Asesor Académico** que lo orientará y verificará su desempeño.

En esta etapa el alumno debe cumplir un horario de 8 horas, de lunes a viernes.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

REGISTRO DE LA PLATAFORMA DE ESTANCIAS Y ESTADÍAS

Dirección web

<https://ceduladeregistro.upqroo.edu.mx/login>

Nota: La apertura de la plataforma es a partir del tercer cuatrimestre a los estudiantes de nuevo ingreso.

PASO 1

Enviar un correo electrónico a **estanciasestadias@upqroo.edu.mx** indicando nombre completo, matrícula y Programa Educativo

PASO 2

Ingresa a la cuenta con tu matrícula como usuario y contraseña.

PASO 3

Descargar los documentos de estancias y estadías




INGRESA A LA PLATAFORMA DE ESTANCIAS Y ESTADÍAS

- 1 Ingresar a plataforma cédula de registro
<https://ceduladeregistro.upqroo.edu.mx/login>

- 2 Ingresar matrícula y contraseña



 **UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE QUINTANA ROO**

Bienvenido

Matrícula
200300214

Contraseña
200300214

Login

Para poder ingresar a la plataforma el usuario y contraseña siempre será la matrícula

DOCUMENTACIÓN INDISPENSABLE PARA INICIAR LA ESTANCIA Y ESTADÍA

SEGURO FACULTATIVO

Constancia de Vigencia de Derechos del IMSS

<http://www.imss.gov.mx/tramites>

gov mx

Instituto Mexicano del Seguro Social

Constancia de Vigencia de Derechos

Homoclave del trámite	Homoclave del formato	Fecha de publicación del formato en el DOF
IMSS-02-020	FF-IMSS-012	10 / 11 / 2015 DD / MM / AAAA

Datos Generales

NSS:	92109282969
CURP:	MAMA921027MDFRXX08
Nombres(s), primer apellido y segundo apellido:	ARELY GUADALUPE MARTINEZ MUÑOZ
Sexo:	Mujer
Fecha de nacimiento:	27/10/1992
Lugar de nacimiento:	DISTRITO FEDERAL

Datos de Aseguramiento

Con derecho al servicio médico:	SI
Fecha:	13/09/2016
Delegación:	VALLE DE MEXICO
UMF:	UMF 188 INFONAVIT SUR
Turno:	VESPERTINO
Consultorio:	CONSULTORIO 7
Agregado Médico:	1F1992ES

Datos del último patrón

CONTACTO

Lic. Diana Patricia Sánchez Zacarías

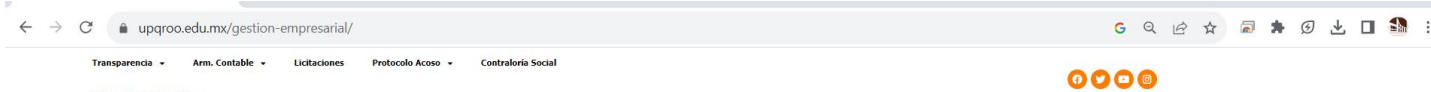
Jefa del Departamento de Gestión Empresarial

Correo electrónico: estanciasestadias@upqroo.edu.mx

Teléfono 998 283 18 59

Extensión 142

DIRECTORIO



Gestión Empresarial

gestionempresarial@upqroo.edu.mx

Estancias y Estadías



- Cultura y Deporte
- Empresas Amigas
- Gestión Empresarial**
- Buzón de Sugerencias



<https://upqroo.edu.mx/directorio/>



DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN

ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS

(PDF)

CONTACTO

DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN, DIFUSIÓN Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA



Director de Vinculación, Difusión y Extensión
Universitaria
Lic. Mario David Asencio Pérez
vinculacion@upqroo.edu.mx
Ext. 136



Jefa del Departamento de Gestión Empresarial
Lic. Diana Patricia Sánchez Zacarias
gestionempresarial@upqroo.edu.mx
Ext. 142

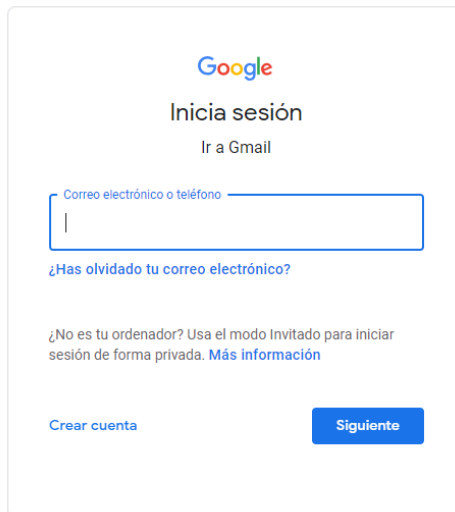


Jefe del Departamento de Prensa y Difusión
Lic. Omar Manuel Erosa Molina
prensaydifusion@uproo.edu.mx
Ext. 120

SISTEMAS INFORMÁTICOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

Correo institucional
202300123@upqroo.edu.mx



Google

Inicia sesión

Ir a Gmail

Correo electrónico o teléfono

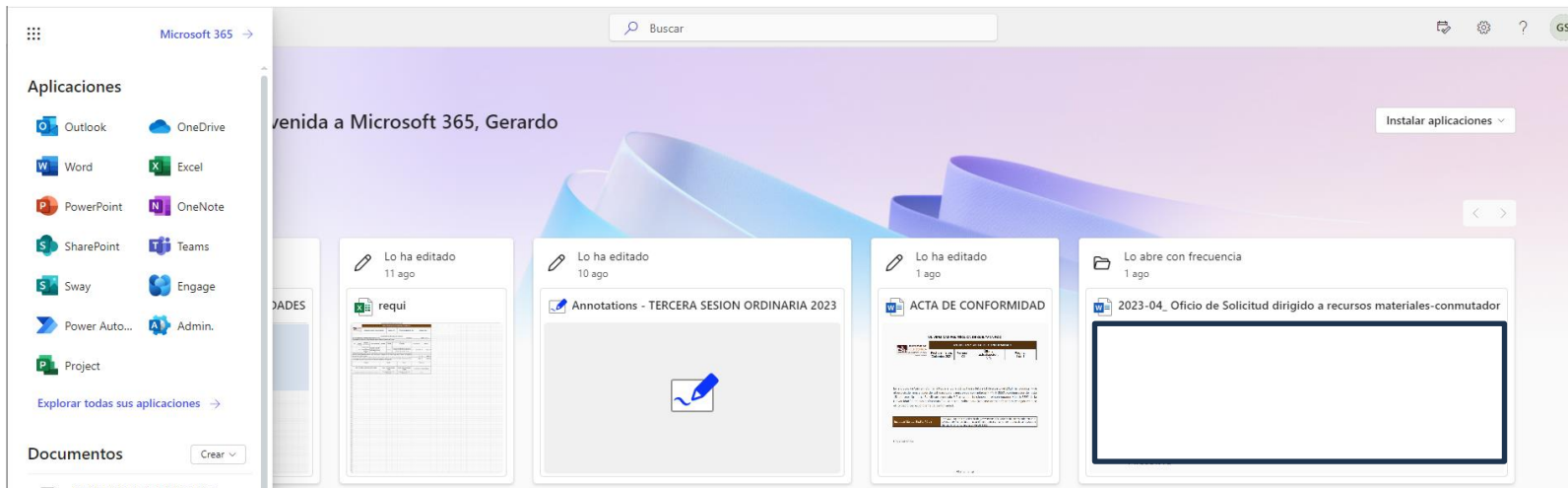
¿Has olvidado tu correo electrónico?

¿No es tu ordenador? Usa el modo Invitado para iniciar sesión de forma privada. [Más información](#)

[Crear cuenta](#) [Siguiente](#)

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

Microsoft Office 365

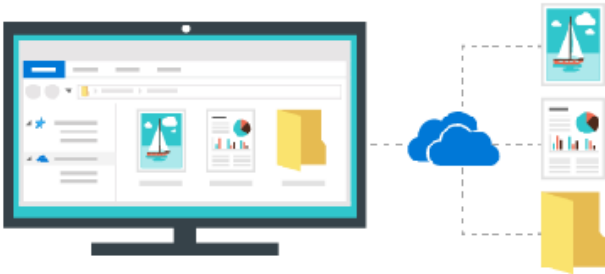


DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

Microsoft OneDrive

Configurar OneDrive

Pon tus archivos en OneDrive para acceder a ellos desde cualquier dispositivo.

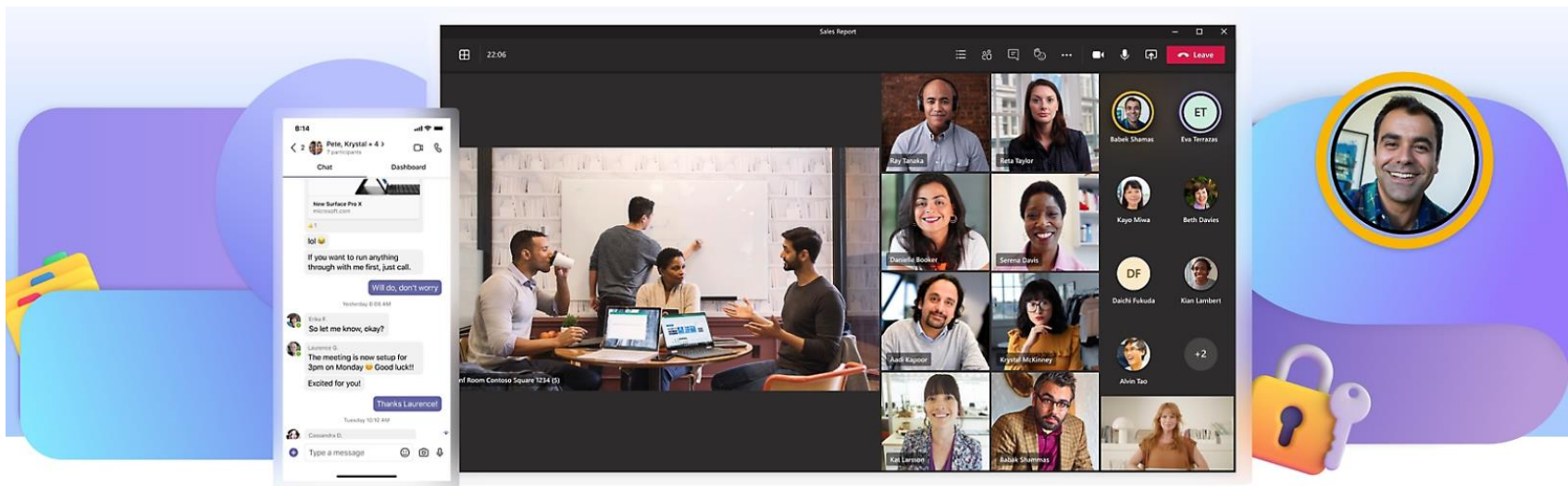


Ya se está sincronizando un OneDrive personal en este equipo. Desvincule esa cuenta para agregar una nueva.

Al hacer clic en "Iniciar sesión", estás de acuerdo con el [Contrato de servicios](#) de Microsoft y la opción [Privacidad y cookies](#). Es posible que OneDrive también descargue e instale las actualizaciones automáticamente.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

Microsoft Teams



DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES



Red wifi

Estudiantes: abierta

Invitados: abierta

DIRECTORIO

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN



Directora de Planeación
Mtra. Karen Grisel Rodríguez Borges
planeacion@upqroo.edu.mx
Ext. 117



Encargada del Departamento de Calidad
Mtra. Marcela Isabel Barrera Cervera
calidad@upqroo.edu.mx
Ext. 140



Encargado del Departamento de Sistemas
Informáticos
C. Gerardo Alain Salazar Tamay
sistemas@upqroo.edu.mx
Ext. 143



Encargado del Departamento de Evaluación y
Estadística
C.P. Manuel Alberto Rosado Antonio
estadistica@upqroo.edu.mx
Ext. 113

INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO

FUNCIÓN

La principal función de esta área es brindar asesoramiento sobre:

CONVOCATORIAS

- Movilidad estudiantil
- Congresos
- Ferias científicas
- Estancias de investigación
- Becas

INVESTIGACIÓN

- Cursos
- Asesoramiento académico

CLUB DE CIENCIAS

- Astronomía
- Robótica
- Ajedrez
- Ecología
- Otros

CONTACTO

DR. JOB ALÍ DÍAZ HERNÁNDEZ
investigacion@upqroo.edu.mx

SITIOS DE INTERÉS

CONVOCATORIAS



CURSOS



ENCUESTA



CONTACTO

DR. JOB ALÍ DÍAZ HERNÁNDEZ
investigacion@upqroo.edu.mx

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN EMPRESARIAL

DIRECTORIO



Dirección del Programa Educativo Lic. en
Administración y Gestión Empresarial
Mtro. Luis Alberto Gallegos Basto
lic.gestion@upqroo.edu.mx

<https://upqroo.edu.mx/directorio/>

DIRECTORIO



Dirección del Programa Educativo Ing. Financiera
Ing. Josué Moises Ruelas Catzin
ing.financiera@upqroo.edu.mx

NOMBRE	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
I.F.F. Josué Moisés Ruelas Catzin	Encargado del Programa Educativo de Ingeniería Financiera.	ing.financiera@upqroo.edu.mx	9982831859 ext. 104

<https://upqroo.edu.mx/directorio/>

INGENIERÍA EN BIOTECNOLOGÍA

PROGRAMA EDUCATIVO DE INGENIERÍA EN BIOTECNOLOGÍA

NOMBRE	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
I.Q. Gerardo Emmanuel Castañeda Gutiérrez	Encargado de la Dirección del Programa Educativo de Ingeniería en Biotecnología	ing.biotecnologia@upqroo.edu.mx	9982831859 ext. 116
IBT. Mario Benavides Alanis	Técnico laboratorista	ibio@upqroo.edu.mx	9982831859 ext. 121



Dirección del Programa Educativo Ing. en
Biotecnología

I.Q. Gerardo Emmanuel Castañeda Guitierrez

ing.biotecnologia@upqroo.edu.mx

Ext. 116

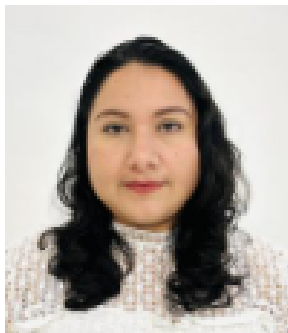
LICENCIATURA EN TERAPIA FÍSICA

DIRECTORIO



Dirección del Programa Lic. en Terapia Física
Lic. Felipe Alejandro Dzul Gala
lic.terapiafisica@upqroo.edu.mx

DIRECTORIO



Dirección del Programa Educativo Ing. Biomédica
C. Argely Guadalupe Cuevas Torres
ing.biomedica@upqroo.edu.mx

INGENIERÍA BIOMÉDICA

Encargada de la Dirección: Ing. Argely Cuevas Torres, ing.biomedica@upqroo.edu.mx

Equipo de trabajo	Cargo	Correo
Lic. Alicia Arisarí Ek Carrillo	61AM y 61BV	alicia.ek@upqroo.edu.mx
Mtro. José Coral Góngora	64AM y 67AV, asesorías	jose.coral@upqroo.edu.mx
Mtra. Elizabeth Petul Chávez	Líder tutor	elizabeth.petul@upqroo.edu.mx
Mtro. Carlos Esquivel Briceño	Coordinador	direccionbiomedicasoftware@upqroo.edu.mx

INGENIERÍA BIOMÉDICA

Reconocidos por la Sociedad Mexicana de Ingeniería Biomédica

Jefes de grupo	Grupo
Andrew Díaz	64AM
Eb Romero	67AM
Amanda Fabro	Presidenta SOMIB-UPQROO

PROCESOS INTERNOS

- ❖ Avisos Institucionales
- ❖ Seguimiento
- ❖ Capítulo estudiantil de la Sociedad Mexicana de Ingeniería Biomédica
- ❖ Solicitud de asesorías
- ❖ Laboratorio de Ing. Biomédica
- ❖ Apoyo y canalización

INGENIERÍA EN SOFTWARE

DIRECTORIO



Dirección del Programa Educativo Ing. en Software
Mtro. Carlos Roberto Esquivel Briceño
ing.software@upqroo.edu.mx
Ext. 114

INGENIERÍA EN SOFTWARE

Encargado de la Dirección: Mtro. Carlos Esquivel Briceño, ing.software@upqroo.edu.mx

Integrante	Cargo	Correo
Mtra. Elizabeth Petul Chávez	Líder tutor	elizabeth.petul@upqroo.edu.mx
Ing. Maria José Sosa Gómez	Asesorías y tutorías	msosa@upqroo.edu.mx
Ing. Manuel Flores Barrera	Club de robótica	manuel.flores@upqroo.edu.mx
Mtro. José Adrián Coral Góngora	Asesorías	jose.coral@upqroo.edu.mx
Ing. Argely Cuevas Torres	Coordinación	direccionbiomedicasoftware@upqroo.edu.mx

PROCESOS INTERNOS

- ❖ Avisos Institucionales
- ❖ Seguimiento
- ❖ Solicitud de asesorías
- ❖ Club de robótica
- ❖ Centro de Creatividad e Innovación 4.0 (CIC 4.0)
- ❖ Apoyo y canalización

GRACIAS POR SU ATENCIÓN

A LA COMUNIDAD UPQROO

#formandotriunfadores



/UPQROO



@UPQROO



upqroo.edu.mx



9982831859